



# ECDL Expert / Spécialiste bureautique

<b>Description</b>	La formation ECDL Expert donne accès à un certificat reconnu sur le plan international, et vous ouvre ainsi de nouvelles perspectives professionnelles. Basée sur les cours avancés de Word, Excel et PowerPoint, elle vous fait gagner en autonomie sur les tâches et projets complexes de la suite Office, et vous permet ainsi d'apporter aide et compétences à vos collaborateurs dans leur travail quotidien sur cette suite bureautique.
<b>Contenu</b>	La formation ECDL Expert se compose de 3 modules ECDL Advanced. Le contenu détaillé de chaque module est à disposition avec les liens ci- dessous : <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Word_avancé</a> : 20 périodes</li><li>• <a href="#">Excel_avancé</a> : 20 périodes</li><li>• <a href="#">PowerPoint</a> : 12 périodes</li></ul>
<b>Prérequis</b>	Diplôme ECDL Start ou ECDL Base ou connaissances équivalentes. Vous avez la possibilité de passer un test d'évaluation dans un des centres Ecole-club ou directement via notre plate-forme Internet, à l'adresse <a href="http://www.ecole-club.ch/iknow">www.ecole-club.ch/iknow</a> . Profitez de l'évaluation détaillée et notre proposition de cours qui constitueront la base d'un conseil personnalisé.
<b>Groupe cible</b>	Vous disposez déjà de bonnes connaissances théoriques et pratiques de l'utilisation d'un PC et de ses domaines d'application. Vous souhaitez passer un cap dans vos connaissances et vos capacités, vers un niveau professionnel.
<b>Objectifs</b>	A l'issue de la formation ECDL-Expert, vous maîtrisez: <ul style="list-style-type: none"><li>• Word : les méthodes de travail les plus efficaces sur les documents et les modèles</li><li>• Word : les techniques de traitement de documents volumineux</li><li>• Excel :les nombreuses fonctions et possibilités avancées offertes par Excel</li><li>• PowerPoint : les caractéristiques d'une présentation destinée à un groupe bien ciblé</li><li>• PowerPoint : les outils et les possibilités de visualisation de contenu</li></ul>
<b>Méthodologie/Didactique</b>	Ce cours se base sur un modèle d'enseignement orienté pratique. Votre participation active est essentielle à la réussite de votre formation. En tant qu'acteur principal, vous contribuez au choix du tempo d'enseignement et de l'approfondissement de la matière. Votre autonomie est plus grande que lors d'un enseignement classique, ce qui vous permet de mieux vous impliquer dans la recherche de solutions. Votre expérience d'apprentissage individuelle est plus intense et plus durable. Le fil rouge de l'enseignement est déterminé par des mandats concrets, tirés de la pratique. Le film présente un cours axé sur la pratique (CAP) de façon claire et précise. <a href="#">Info-Film</a>

**Ecole-club Migros Balexert**

Tel. +41 58 568 80 80

Avenue du Pailly 21  
1220 Genève

[ecoleclub.balexert@migrosgeneve.ch](mailto:ecoleclub.balexert@migrosgeneve.ch)  
[ecole-club.ch](http://ecole-club.ch)

**école-club**

**MIGROS**



# ECDL Expert / Spécialiste bureautique

<b>Attestation</b>	Si vous avez passé avec succès les 3 modules Advanced, le certificat ECDL Expert, reconnu sur le plan international, vous est délivré.
<b>Date</b>	sur demande / OK_176630
<b>Durée</b>	Total 60.00 période(s)
<b>Ecolage</b>	CHF 1,280.00
<b>Lieu du cours</b>	Ecole-club Migros Balexert (en cours de planification)

**Ecole-club Migros Balexert**

Tel. +41 58 568 80 80

Avenue du Pailly 21  
1220 Genève

[ecoleclub.balexert@migrosgeneve.ch](mailto:ecoleclub.balexert@migrosgeneve.ch)  
[ecole-club.ch](http://ecole-club.ch)

