

OneNote

Description	Vous voulez créer des notes, réunir vos idées et les retrouver rapidement et simplement ! Avec OneNote vous pouvez le faire sur plusieurs appareils (PC, Laptop, Smartphone, Tablette) avec une synchronisation immédiate des contenus. Ne laissez plus passer vos bonnes idées, rassemblez au même endroit vos prises de notes, vos remarques, vos croquis, les adresses de sites ou les emails.		
Contenu	<ul style="list-style-type: none">• Principes de base et utilisation de OneNote.• Cahiers, sections et pages• Création de contenu avec OneNote• Synchronisation sur plusieurs appareils• Partager le contenu et travail en équipe		
Prérequis	Connaissance de base des programmes Office et d'Internet.		
Groupe cible	Toutes les personnes qui veulent saisir et gérer efficacement des notes et des tâches, que ce soit pour les affaires ou pour le plaisir		
Objectifs	Après ce cours vous êtes capable de saisir des informations avec OneNote et d'éditer des documents existants. Vous savez comment synchroniser le contenu sur plusieurs appareils. Vous pouvez rechercher facilement du contenu dans OneNote.		
Date	09.11.2018 - 16.11.2018 / E_1239066		
Horaire	13:30 - 17:30 h		
Jours	Ve		
Durée	2 Jours de cours. Total 8.00 périodes à 50 minutes		
Ecolage	CHF 240.00		
Lieu du cours	Toula 20, 1630 Bulle		
Dates	Jour	Date	Heures
	1 Ve	09.11.2018	13:30 - 17:30
	2 Ve	16.11.2018	13:30 - 17:30