



Tastaturschreiben: 10 Finger - 5 Einheiten - 1 Ziel

Description

Tastaturschreibunterricht gestaltete sich bisher als langwierig und monoton. Das 10-Fingersystem in 5 Kurseinheiten ermöglicht es Jugendlichen und Erwachsenen mit viel Abwechslung, Spass und innerhalb kürzester Zeit die Tastatur blind zu beherrschen.

Das Kernprinzip dieses innovativen Lernsystems: Das ganzheitliche, assoziative Lernen ist deutlich effizienter als die klassische Methode des mechanischen Wiederholens von Inhalten und bezieht sowohl das lineare als auch das haptische Denken mit ein.

Das Lernprogramm ist ausgelegt für die Betriebssysteme von Windows, Mac & Linux.

Contenu

In den 5 Unterrichtseinheiten lernen Sie:

- Grundreihe - linke und rechte Hand
- Oberreihe - linke und rechte Hand
- Unterreihe und Ziffernreihe - linke Hand
- Unterreihe und Ziffernreihe - rechte Hand
- Sonderzeichen - linke und rechte Hand

Prérequis

Sie haben Kenntnisse aus dem Kurs "Einstieg in den Computeralltag" oder "Einstieg in den Mac-Alltag" oder verfügen über gleichwertige Computer- Anwenderkenntnisse mit denen Sie einen Computer einschalten und herunterfahren können. Die Anwenderprogramme können Sie selbständig starten und beenden und Sie haben die Möglichkeit auf einem eigenen Computer die erlernten Lektionen intensiv zu Hause zu üben (täglich ca. 30 min). Die Lernsoftware ist für eine Installation zu Hause inbegriffen und in den Unterlagen mit dabei. Das Lernprogramm kann auf den Betriebssystemen von Windows, Mac & Linux installiert werden.

Groupe cible

Dieser Intensivkurs eignet sich für PC-Einsteiger die die Schreibtasten der Tastatur im 10-Fingersystem kennen lernen und vertiefen wollen, wie auch für routinierte Anwender, die bis heute im Adlersystem geschrieben haben und nun davon weg kommen möchten.

Objectifs

Ziel des Intensivkurses ist, dass Sie innert kürzester Zeit Ihre Schreibkompetenz am PC mit mindestens 80 Anschlägen pro Minute erreichen.

Méthodologie/Didactique

Dieser Kurs orientiert sich am handlungsorientierten Unterrichtsmodell. Im Vordergrund steht Ihre aktive Beteiligung am Unterricht. Als Hauptakteur/in stehen Sie im Zentrum, indem Sie Ihr Lerntempo und die Vertiefung des Lernstoffs mitbestimmen. Sie erhalten mehr Autonomie und setzen sich stärker mit der Lösungsfindung auseinander. Ihre individuelle Lernerfahrung ist intensiver und wirkt nachhaltiger. Der rote Faden des Unterrichts ergibt sich aus konkreten Aufgabenstellungen aus der Praxis. Einen ersten Einblick in das moderne Klassenzimmer erhalten Sie im [Info-Film](#) .



Tastaturschreiben: 10 Finger - 5 Einheiten - 1 Ziel

Attestation Für Kandidaten, welche die KV-Norm erfüllen müssen, bietet sich die Möglichkeit, das ECDL Typing Zertifikat zu erlangen. Die Prüfungskosten dazu sind CHF 60.00. Anmeldung ist über das Internet möglich.

Etapés suivantes Als Folgekurs bietet sich der Kurs Einstieg in den Computeralltag, Nächster Schritt im Computeralltag oder einen der verschiedenen Office- Basiskurse an.

Date 15.01.2020 - 12.02.2020 / E_1358124

Horaire 18:00 - 19:30 h

Jours Me

Durée 5 Jours de cours. Total 7.50 périodes à 60 minutes

Ecolage CHF 250.00

Lieu du cours Rudolfstrasse 11, 8401 Winterthur

Dates	Jour	Date	Heures
	1 Me	15.01.2020	18:00 - 19:30
	2 Me	22.01.2020	18:00 - 19:30
	3 Me	29.01.2020	18:00 - 19:30
	4 Me	05.02.2020	18:00 - 19:30
	5 Me	12.02.2020	18:00 - 19:30