



# Français écrit : Objectif 0 faute

<b>Description</b>	La qualité de vos écrits est un atout majeur qui vous servira tout au long de votre vie et de votre carrière professionnelle. Ce cours vous propose d'identifier vos principales difficultés orthographiques et grammaticales afin d'y remédier et d'écrire des messages exempts de fautes d'orthographe et de grammaire.
<b>Contenu</b>	Sous réserve de modifications selon les demandes et besoins spécifiques de chaque participant <ul style="list-style-type: none"><li>• Lexique de la correspondance professionnelle</li><li>• Consolidation des connaissances en conjugaison : verbes courants réguliers et irréguliers</li><li>• Les accords sujet/verbe et nom/adjectif, les accords du passé composé</li><li>• Application des techniques de correction à tout texte écrit (lettre, email, etc.)</li><li>• Correction des erreurs courantes d'orthographe : double consonne, majuscule, mots composés, nom collectif (la plupart de..., beaucoup de..., un tiers de...)</li><li>• Les accords des participes passés - cas courants</li></ul>
<b>Prérequis</b>	Connaissance du français oral et écrit B2 - C1
<b>Groupe cible</b>	Toute personne souhaitant améliorer la qualité de ses écrits
<b>Objectifs</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Savoir écrire sans fautes sa correspondance personnelle ou professionnelle,</li><li>• Consolider ses techniques de relecture pour être performant et autonome dans ses messages écrits</li></ul>
<b>Méthodologie/Didactique</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rappels théoriques, exemples concrets, courrier et articles de journaux authentiques utilisés comme exemples,</li><li>• Travaux pratiques en contexte pour permettre l'échange entre les participants et la formatrice (travail individuel et de groupe),</li><li>• Accompagnement individuel des participants favorisant l'amélioration des compétences et la consolidation des connaissances,</li><li>• Implication active des participants, y compris par un travail personnel en dehors des cours, permettant d'atteindre leurs objectifs de formation. Les participants ont la possibilité de soumettre leur production écrite à la formatrice afin d'en obtenir une correction détaillée.</li></ul>
<b>Attestation</b>	Aucun
<b>Date</b>	05.03.2020 - 26.03.2020 / E_1388561
<b>Horaire</b>	18:00 - 21:30 h
<b>Ecole-club Migros Neuchâtel</b>	Tel. +41 58 568 83 50
Rue du Musée 3 2000 Neuchâtel	<a href="mailto:ecole-club.neuchatel@gmnefr.migros.ch">ecole-club.neuchatel@gmnefr.migros.ch</a> <a href="http://ecole-club.ch">ecole-club.ch</a>



# Français écrit : Objectif 0 faute

<b>Jours</b>	Je															
<b>Durée</b>	4 Jours de cours. Total 16.00 périodes à 50 minutes															
<b>Ecolage</b>	CHF 440.00															
<b>Lieu du cours</b>	Rue du Musée 3, 2000 Neuchâtel															
<b>Dates</b>	<table><thead><tr><th>Jour</th><th>Date</th><th>Heures</th></tr></thead><tbody><tr><td>1 Je</td><td>05.03.2020</td><td>18:00 - 21:30</td></tr><tr><td>2 Je</td><td>12.03.2020</td><td>18:00 - 21:30</td></tr><tr><td>3 Je</td><td>19.03.2020</td><td>18:00 - 21:30</td></tr><tr><td>4 Je</td><td>26.03.2020</td><td>18:00 - 21:30</td></tr></tbody></table>	Jour	Date	Heures	1 Je	05.03.2020	18:00 - 21:30	2 Je	12.03.2020	18:00 - 21:30	3 Je	19.03.2020	18:00 - 21:30	4 Je	26.03.2020	18:00 - 21:30
Jour	Date	Heures														
1 Je	05.03.2020	18:00 - 21:30														
2 Je	12.03.2020	18:00 - 21:30														
3 Je	19.03.2020	18:00 - 21:30														
4 Je	26.03.2020	18:00 - 21:30														

**Ecole-club Migros Neuchâtel** Tel. +41 58 568 83 50

Rue du Musée 3  
2000 Neuchâtel

[ecole-club.neuchatel@gmnefr.migros.ch](mailto:ecole-club.neuchatel@gmnefr.migros.ch)  
[ecole-club.ch](http://ecole-club.ch)

école-club

MIGROS