



Découvrir Office 365 - atelier

Description	<p>Vous êtes souvent en déplacement et, souhaitez travailler de manière plus autonome ? Venez découvrir les outils Microsoft d'Office 365 ! Vous accédez de partout à vos documents, écrivez des courriels avec Outlook Online, sauvegardez des données sur OneDrive, créez des documents texte, tableaux, présentations et notes à l'aide de la suite Office en ligne. Soyez prêt pour le Cloud !</p> <p>Ce cours fait partie de l'offre Digital Business. Découvrez-en plus grâce à notre plate-forme interactive!</p>
Contenu	<p>Très axé sur la pratique, ce cours met l'accent sur les contenus suivants:</p> <ul style="list-style-type: none">• Présentation des différentes suite Office 365• Aperçu des possibilités offertes par Office 365• Compte configuration et administration• Utilisation élémentaire des applications d'Office 365 en ligne• Publier, partager, suivre des contenus, fichiers et conversations• Avantages et inconvénients des services cloud
Prérequis	Utilisation courante de l'ordinateur
Groupe cible	Particuliers, indépendants, start-up, petites entreprises souhaitant découvrir les solutions Office 365
Objectifs	<ul style="list-style-type: none">• Vous choisissez l'application adaptée à une tâche donnée• Vous êtes en mesure d'utiliser et de partager à bon escient la mémoire disponible dans le Cloud• Vous tirez parti des avantages des différents outils• Vous effectuez des travaux de bureau avec la suite Office en ligne
Date	28.11.2020 - 28.11.2020 / E_1448432
Horaire	08:00 - 12:00 h
Jours	Sa
Durée	1 Jours de cours. Total 4.00 périodes à 50 minutes
Ecolage	CHF 120.00
Lieu du cours	Toula 20, 1630 Bulle

Ecole-club Migros La Gruyère Tel. +41 58 568 83 25

Rue de la Toula 20
1630 Bulle

ecole-club.gruyere@gmnefr.migros.ch
ecole-club.ch





Découvrir Office 365 - atelier

Dates	Jour	Date	Heures
	1 Sa	28.11.2020	08:00 - 12:00

Ecole-club Migros La Gruyère Tel. +41 58 568 83 25

Rue de la Toula 20
1630 Bulle

ecole-club.gruyere@gmnefr.migros.ch
ecole-club.ch

