



# OneNote

**Description** Vous voulez créer des notes, réunir vos idées et les retrouver rapidement et simplement ! Avec OneNote vous pouvez le faire sur plusieurs appareils (PC, Laptop, Smartphone, Tablette) avec une synchronisation immédiate des contenus. Ne laissez plus passer vos bonnes idées, rassemblez au même endroit vos prises de notes, vos remarques, vos croquis, les adresses de sites ou les emails.

- Contenu**
- Principes de base et utilisation de OneNote.
  - Cahiers, sections et pages
  - Création de contenu avec OneNote
  - Synchronisation sur plusieurs appareils
  - Partager le contenu et travail en équipe

**Prérequis** Connaissance de base des programmes Office et d'Internet.

**Groupe cible** Toutes les personnes qui veulent saisir et gérer efficacement des notes et des tâches, que ce soit pour les affaires ou pour le plaisir

**Objectifs** Après ce cours vous êtes capable de saisir des informations avec OneNote et d'éditer des documents existants. Vous savez comment synchroniser le contenu sur plusieurs appareils. Vous pouvez rechercher facilement du contenu dans OneNote.

**Date** 21.09.2022 - 28.09.2022 / E\_1525137

**Horaire** 18:00 - 22:00 h

**Jours** Me

**Durée** 2 Jours de cours. Total 8.00 périodes à 50 minutes

**Ecolage** CHF 240.00

**Lieu du cours** Métropole Centre, Rue Daniel-Jeanrichard 23, 2300 La Chaux-de-Fonds

Dates	Jour	Date	Heures
	1 Me	21.09.2022	18:00 - 22:00
	2 Me	28.09.2022	18:00 - 22:00